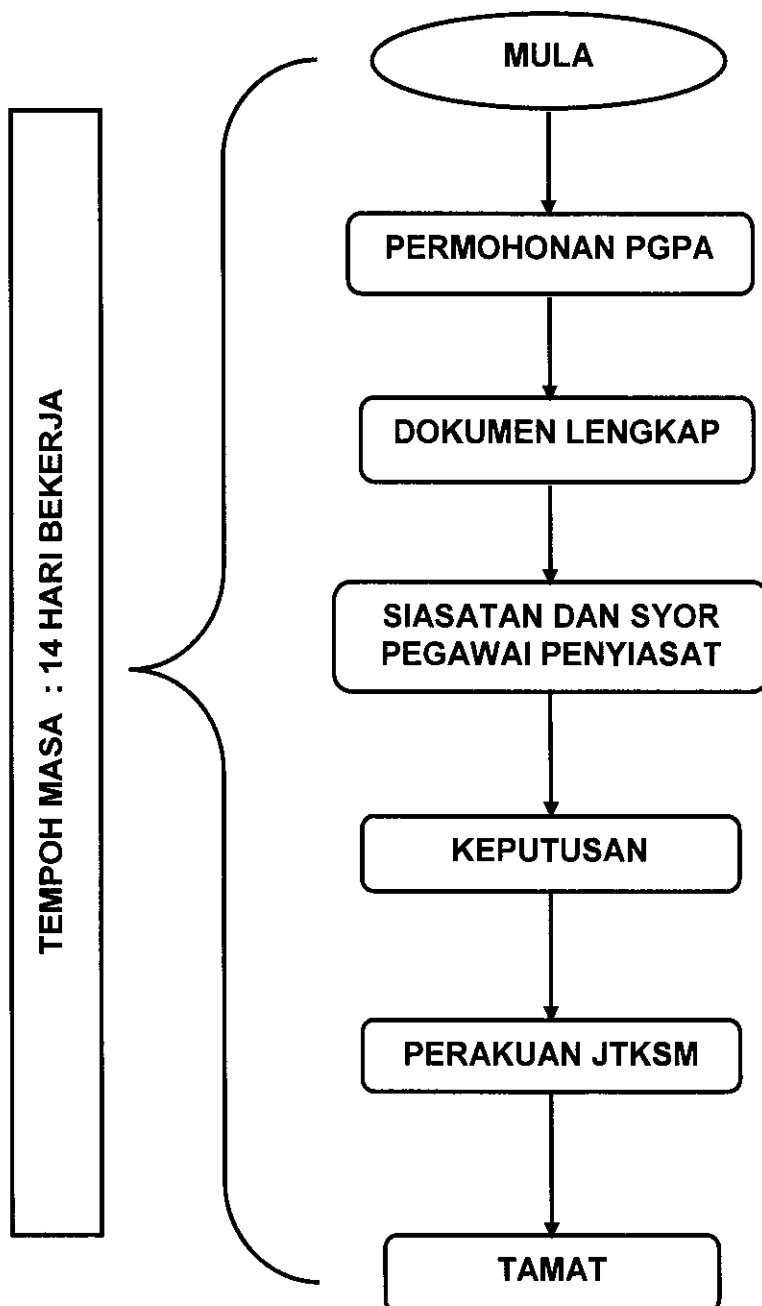




JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA PERMOHONAN PENGGANTIAN PEKERJA ASING (PGPA)

PROSES KERJA





**JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
(BORANG PERMOHONAN PENGGANTIAN PEKERJA ASING)**

BAHAGIAN 1 : MAKLUMAT ASAS

- a) Nama Syarikat / Pemilik : _____
- b) Alamat Tempat Pekerjaan : _____

- c) Alamat Surat Menyurat : _____

- d) No. Telefon : _____
- e) No. Faks : _____
- f) Emel : _____
- g) Sektor : _____
- h) Pegawai yang boleh dihubungi :

Nama	Jawatan	No. Telefon

BAHAGIAN 2: MAKLUMAT TENAGA KERJA

- a) Bilangan Penggantian Pekerja Asing yang dipohon : _____ orang
- b) Bilangan Tenaga Kerja Sedia Ada :

	LELAKI	PEREMPUAN	JUMLAH
PEKERJA TEMPATAN			
PEKERJA ASING			
JUMLAH			

BAHAGIAN 3 : KEMUDAHAN PERUMAHAN PEKERJA

JENIS PERUMAHAN	LOKASI		BAYARAN	
	DAERAH	NEGERI	SEWA	PERCUMA
TERES/PANGSA/APARTMENT				
RUMAH KEDAI				
CENTRE LABOUR QUARTERS				
LAIN-LAIN (Sila nyatakan)				

BAHAGIAN 4 : PENGESAHAN MAJIKAN / PEMOHON

Saya faham sekiranya permohonan ini tidak lengkap atau tidak teratur dan tidak menepati kriteria yang telah ditetapkan Jabatan Tenaga Kerja Semenanjung Malaysia berhak untuk tidak mempertimbangkan permohonan ini.

Dengan ini saya membuat pengakuan bahawa segala maklumat yang diberikan di atas dan Salinan dokumen yang dilampirkan seperti mana Senarai Semak Permohonan Penggantian Pekerja Asing (**Senarai Semak PGPA - PTK(PGPA) 02/19**), pada hemat saya adalah benar belaka.

Tandatangan :

**** (Pengarah / Rakan Kongsi / Pemilik / Pengerusi Koperasi)**

Nama :
Jawatan :
No. Kad Pengenalan :
Cop Syarikat (Beralamat)



**JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
(SENARAI SEMAK PERMOHONAN PENGGANTIAN PEKERJA ASING)**

BIL	NAMA DOKUMEN	SILA TANDA (/)	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
1.	Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat / Perniagaan / Koperasi : • Borang 9 • Borang 24 • Borang 49 • Borang 13 (jika berkaitan) • Borang B & D (jika berkaitan) • No. Sijil Pendaftaran Koperasi (jika berkaitan)		
2.	Salinan lengkap Penyata Caruman KWSP yang terkini (sekurang-kurang 3 bulan). Borang 'A' tidak dibenarkan.		
3.	Kontrak perkhidmatan terkini bagi 2 orang pekerja tempatan (kategori pekerjaan asas) yang sedang digajikan		
4.	Kontrak perkhidmatan terkini bagi 2 orang pekerja asing (kategori pekerjaan asas) yang sedang digajikan		
5.	Penyata gaji 3 bulan terkini bagi 2 orang pekerja tempatan (kategori pekerjaan asas) yang sedang digajikan		
6.	Penyata gaji 3 bulan terkini bagi 2 orang pekerja asing (kategori pekerjaan asas) yang sedang digajikan		
7.	Salinan Permit-Permit Perburuhan di bawah Akta Kerja 1955 (jika berkenaan)		



**JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
(SENARAI DOKUMEN YANG PERLU DISEDIAKAN SEMASA MENGAMBIL
PERAKUAN PENGGANTIAN PEKERJA ASING)**

BIL	NAMA DOKUMEN	SILA TANDA (/)	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
1.	<p>Majikan :</p> <p>Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat / Perniagaan / Koperasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Borang 9 • Borang 24 • Borang 49 • Borang 13 (jika berkaitan) • Borang B & D (jika berkaitan) • No. Sijil Pendaftaran Koperasi (jika berkaitan) 		
2.	<p>Wakil Majikan :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kad Pengenalan - Asal & Salinan • Penyata Caruman KWSP / Borang B yang terkini (sekurang- kurangnya 3 bulan) - Asal dan Salinan • Surat Wakil Kuasa dari Pengarah Urusan/Ketua Pegawai Eksekutif (CEO)/Ketua Pegawai Operasi (COO) atau jawatan setara yang memberi kuasa kepada wakil untuk mengambil surat sokongan 		